ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Garibaldi" ad indirizzo musicale
Via Portella delle Ginestre, 12 – 92010 – REALMONTE (AG)
(Realmonte – Siculiana – Montallegro - Cattolica Eraclea)
Tel e fax 0922/816434 - Cod. Fisc.: 80004670842
e.mail: agic819001@istruzione.it –
agic819001@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. GARIBALDI"-REALMONTE
Prot. 0007597 del 26/08/2026
VI (Uscita)

ASSISTENTE TECNICO
CASA' DOMENICO
ATTI-SITO WEB

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali"- Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"
CODICE : 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-151 CUP: J84D26002230007 Titolo *"Dispositivi digitali"*

INCARICO personale interno di *VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la nota di **Avviso pubblico prot. 95450 del 24/04/2026** "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola", emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38/2026;
VISTE la delibera del Collegio docenti n. 45 del 07/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 28 del 07/05/2026 di adesione al progetto in oggetto;
VISTO l'inoltro del Progetto "Dispositivi digitali", **candidatura nr. 1101500, ns. prot. n.4873 del 13/05/2026;**
VISTA la Nota Ministeriale di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 0170737 del 03/07/2026, con la quale la competente Unità di missione ha comunicato che è stato autorizzato **il progetto codice 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-151 CUP J84D26002230007 Titolo : DISPOSITIVI DIGITALI di € 21.098,00;**
VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129," Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale – Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753, avente ad oggetto "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche – Regione Sicilia";
VISTO il **Programma Annuale 2026** approvato con **delibera n. 14 del Consiglio di Istituto nella seduta del 04 febbraio 2026;**
VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2026 n**. 13 del 15/07/2026** del progetto autorizzato;
VISTO Il CCNL comparto scuola;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione;
VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
VISTO l'avviso di selezione interna **prot. n. 7444 del 04/08/2026** per la figura di ***VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'*** per la realizzazione del progetto di cui sopra;
VISTO il provvedimento di pubblicazione della **graduatoria definitiva prot. n. 7594 del 26/08/2026**;
VISTO il provvedimento di **INDIVIDUAZIONE prot. n. 7595 del 26/08/2026**;
VERIFICATO che non sussistono condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2021/2027;

CONFERISCE INCARICO

di ***VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'***

Al personale in indirizzo , in servizio presso questo Istituto in qualità di **ASSISTENTE TECNICO a Tempo Indeterminato**, per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, in base a quanto indicato nell'avviso di selezione interna e nel rispetto della normativa di riferimento, in orario extrascolastico .
Per l'espletamento della predetta attività sarà corrisposto , il compenso orario lordo Stato di **€ 21,17** omnicomprensivo di ogni onere sia a carico del dipendente che a carico dello Stato come attività aggiuntive secondo CCNL , per massimo **n. 19 ore.**
Dette ore, non essendo ammessi compensi forfettari, dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e appositamente documentate.
Il dovuto compenso verrà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.
Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino al completamento di tutti gli adempimenti relativi del progetto.

PRINCIPALI COMPITI DEL *VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'*

1) *Verifica che il materiale consegnato corrisponda a quanto contenuto negli atti procedurali e sia conforme con gli stessi e segnalare eventuali difformità*
2) *Verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità*
3) *Verificare che il materiale sia in regola con le leggi e la normativa del settore*
4) *Prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica*
5) *Prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati*

Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 20
Ministero dell'Istruzione e del Merito
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale
PON PER LA SCUOLA 2014 - 2020
Programma Operativo Complementare

alla verifica di conformità

6) *Procedere, secondo la normativa standard o secondo quanto stabilito nel contratto, agli interventi, anche parziali e/o in tempi diversificati, di verifica del materiale consegnato, provvedendo alla verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenza alle normative legislative in vigore.*
7) *Redigere processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023*
8) *Comunicare al RUP il termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023 e definire un incontro con lo stesso per redigere il verbale di verifica definitivo*
9) *redigere il verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023*
10) *Redigere il certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023*
11) *Trasmettere la certificazione di verifica della conformità al RUP*

- Per quanto non specificato nel presente incarico, valgono le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione nonché le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027.

-Il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

-L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina;

-la S.V. viene nominata inoltre, quale "Responsabile del Trattamento dei Dati Personali", ai sensi dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

-In caso di mancata prestazione a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte;

-L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

-Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito della scuola.

IL Dirigente Scolastico
Paola Catanzaro
Firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82
Codice dell'amministrazione digitale

Firma per ricevuta e accettazione

_____

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale
Programma Operativo Complementare

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Paola Catanzaro

Firma di Paola Catanzaro

Il 26/08/2026 alle 10:59:41, Paola Catanzaro ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Domenico Casa'

Firma di Domenico Casa'

Il 26/08/2026 alle 11:02:09, Domenico Casa' ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....